



## Déterminer sa stratégie d'entreprise

*Toute organisation (entreprise, association, équipe, service, ...) a besoin d'analyser régulièrement sa situation et de décider de son positionnement dans son environnement : quelle place viser, quels objectifs poursuivre, quelles valeurs développer, quels partenariats nouer, quelles orientations prendre. Cette formation-action vise à élaborer, de manière participative, une stratégie d'entreprise.*

### Public concerné

---

Les membres d'un comité de direction, ou le CA d'une association, ou l'encadrement d'un service.

### Objectifs

---

- Explorer les conditions d'évolution et l'impact de l'environnement de l'entreprise
- Déterminer les grandes options de positionnement pour l'avenir et bâtir une visée commune
- Définir des objectifs prioritaires, des plans d'actions et leur déclinaison en objectifs individuels.

### Principes

---

- Séminaire destiné à une équipe qui accepte de se remettre en cause, et qui a la volonté de choisir des orientations pour son avenir.
- Langue de bois déconseillée.
- Il peut être judicieux d'inviter, à certains moments, certains partenaires (clients, fournisseurs, partenaires) fidèles.
- Chaque journée alterne des moments de recherche créative et des moments d'évaluation et de choix.
- Entre les journées 1 et 2, un travail de préparation de scénarios est réalisé avec l'aide du consultant.

### Programme

---

1ère journée :

1. Les ressources - clients, salariés, fournisseurs, administrateurs, et leurs attentes
2. Mesure du succès : les indicateurs de performance de l'organisme
3. Les événements critiques menaçants pour l'avenir de l'organisation
4. Les événements à plus fort impact
5. Construction d'une matrice des impacts réciproques.

*Dans l'intervalle, écriture de scénarios typiques (3 ou 4), à partir de la matrice. Ces scénarios sont destinés à concrétiser les avènements menaçants possibles et à servir de base de travail pour la deuxième journée.*

2ème journée :

1. Les points forts, les points faibles de l'organisme vis-à-vis de chaque scénario,
2. Recherche de solutions pour que le scénario ne se produise pas ou pour savoir réagir s'il arrive,
3. Choix des options clés qui émergent.

*Rédaction d'un document qui définit les options de positionnement de l'organisation pour les années à venir.*

3ème journée :

1. Les objectifs prioritaires collectifs et individuels (production, organisation, qualité, ...)
2. Plans d'actions et modalités de suivi.

### Organisation

---

Un séminaire de 3 jours (en discontinu), uniquement en intra entreprise.

Un travail de rédaction est nécessaire dans les intersessions entre le formateur et quelques responsables.